

# 羽球競賽

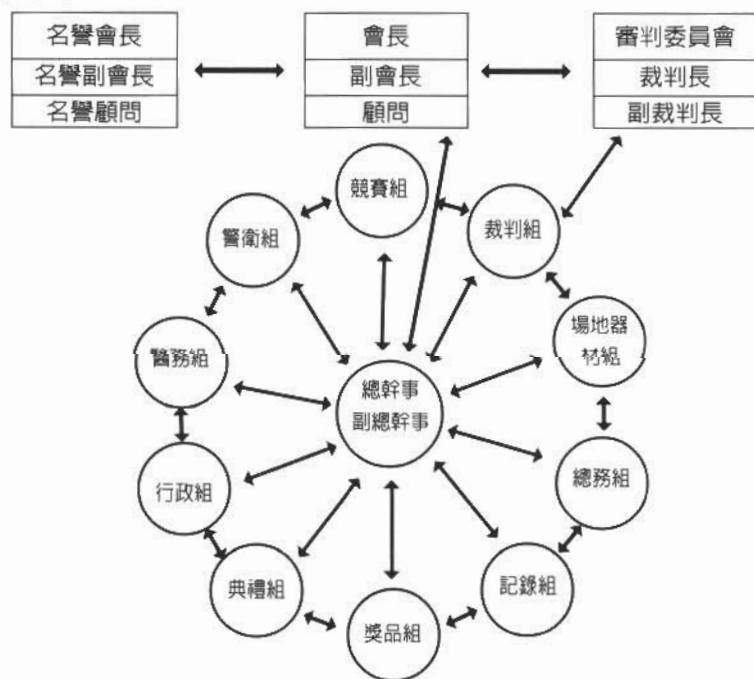
## 組織與制度簡介

文◎楊繼美

舉凡各項大小比賽，其所面臨的問題千頭萬緒，須思考慎密，設想週到，才能圓滿完成。比賽的順利與否則與各組間的分工與協調是否得當、計畫是否周詳、組織是否健全等因素的配合有關。筆者曾任台北市羽球協會競賽組工作多年，每年舉辦清晨杯羽球賽時，由於賽制特殊，須面對一千多場的賽事，幾經冷靜思考，反複檢驗，仍常常陷入混沌不明的地步。僅在此提供個人多年心得，並參考相關資料，提出有關羽球比賽期間的競賽組織及競賽制度介紹。

### 壹、競賽組織架構

僅以組織架構圖示如下



由上圖明白顯示，各組間相互依存的關係，並以總幹事為中心協調各組業務。總幹事は比賽全盤的執行者，須思考周密、頭腦冷靜，具備社交及領導統御能力，並能及時處理突發狀況，反應迅速者擔任為宜。

## 貳、各組工作職掌

以下就各組織工作執掌及相關工作概略作一介紹：

### 一、競賽組：

- 1.擬定並寄發競賽規程及報名表。
- 2.接受報名並註冊編配。
- 3.抽籤並排定賽程。
- 4.編製並寄發秩序冊。
- 5.比賽期間競賽表格準備及事務處理。
- 6.辦理單位報到。
- 7.支援記錄組工作。
- 8.其它有關競賽事宜。

### 二、裁判組：

- 1.洽聘裁判人員、大會審判委員。
- 2.準備裁判服裝、表格、用具。
- 3.裁判費造冊。
- 4.召開裁判會議。
- 5.比賽期間裁判事務。
- 6.其它有關裁判事宜。

### 三、場地器材組：

- 1.準備及檢查場地、器材、設備。
- 2.設置並分配場地。
- 3.比賽期間場地、器材、設備事務。
- 4.其它有關場地、器材、設備事宜。

### 四、總務組：（出納組、會計組、事務組）

- 1.大會經費之預算申請、審核支出、採購用

品。

- 2.收報名費。
- 3.工作費之印領清冊、發放。
- 4.辦理報銷。
- 5.支援各組辦理各項事務。
- 6.其它有關出納、會計、事務事宜。

### 五、記錄組：

- 1.各項記錄表格之準備。
- 2.各項成績之公佈（預賽、複賽、決賽）。
- 3.統計各項錦標成績，並影印送獎品組及新聞組。
- 4.其它有關記錄事宜。

### 六、獎品組：

- 1.各單位參加人數統計（發參加獎）。
- 2.優勝獎盃承製（與競賽組聯繫錄取項目、組數）。
- 3.備妥頒獎之道具、音樂。
- 4.其它有關獎品事宜。

### 七、典禮組：（接待組）

- 1.設計大會會場及分配開、閉幕人員職務。
- 2.遴選大會司儀及運動員宣誓代表。
- 3.開閉幕典禮之長官、來賓之接待。
- 4.其它有關典禮事宜。

### 八、行政組：（公關組、新聞組、國際組、廣告組、票務組）

- 1.發佈大會新聞，聯繫各組提供資料。
- 2.大會期間比賽新聞稿。
- 3.其它有關行政事宜。

### 九、醫務組：

- 1.準備醫療用品。
- 2.設置醫療站，執行急救與醫療。
- 3.聯絡醫療單位支援送醫事宜。

#### 十、警衛組：（機動組）

- 1.執行大會期間交通管制與疏導及車輛停放。
- 2.向治安單位報備並聯繫協助大會期間安全事宜。
- 3.其它有關安全事宜。

#### 參、競賽規程之擬訂：

競賽規程是競賽期間的法規條文，最高指導原則，是組織比賽及裁判工作依據的準則。為使競賽規程的擬定嚴謹而適用，應參考歷屆的競賽規程及秩序冊或報告書，依據比賽規模、特性……相關問題來研擬，並透過不斷討論來修正。

- 一、宗旨：
- 二、指導單位：
- 三、主辦單位：
- 四、協辦單位：
- 五、承辦單位：
- 六、承辦學校：
- 七、比賽日期：
- 八、比賽地點：
- 九、參加單位：
- 十、參加資格：
- 十一、比賽分組：
- 十二、報名辦法：
  - （一）日期：
  - （二）地點：
  - （三）人數：
  - （四）繳費：
  - （五）手續：
- 十三、競賽辦法：
  - （一）比賽規則：

（二）比賽用球：

（三）比賽制度：視比賽隊（人）數多寡而定（循環制、淘汰制、混合制）。

（四）計分方法：

- 1.個人賽：
- 2.團體賽：
- 3.循環賽計分法：

十四、比賽抽籤：

十五、領隊會議：

十六、競賽規定事項：

十七、獎勵：

十八、罰則：

十九、申訴：

二十、附則：本規程若有未盡事宜，得由承辦單位修正提領隊會議通過後實施。

#### 肆、競賽制度

##### 一、運動競賽的意義：

各種運動項目，爲了要知道到底那些人最高、最快、最遠或最強、最準、最好、最美，只好透過比賽來加以判定。比賽時又牽連出許多問題來：如要怎樣判定勝負？應由誰先比、誰後比？輸一次還有沒有機會再比？勝的還要和誰比？勝幾次是最好的……等。

爲了解決這些問題，以便使比賽順利而公平的進行，便設定或約定了許多方法、規則，這些方法、規則經常年的累積取舍，便成爲各種運動項目比賽的方法。

這些比賽的方法，再經過學者、專家的研究、

改進和實驗，並予以制度化，便成為現代所使用的競賽制度。

運動競賽的意義應為：【在公平競賽的原則下，透過良好的競賽制度和規則，所從事之有益健康、符合教育目標和發展社會行為特質的運動競技。】

## 二、運動競賽制度的比較：

### 【一】循環制：

(一) 凡比賽單位相遇一次者為單循環。

(二) 相遇二次者為雙循環。

1.優點：各隊均需相遇，沒有賽程上的僥倖；且弱隊也有切磋的機會。

2.缺點：比賽場次較多，有時會有放水的現象發生。

3.補救方式：分級（如蘇迪曼盃）、分組。

4.場次計算：隊數乘 {隊數減一} 除以二。（雙循環不必除以二）

5.積分計算方式：勝二分、敗一分、棄權零分。

6.積分相等名次判定：

(1) 如二隊積分相等時，以該二隊之勝隊為勝。

(2) 如三隊或三隊以上積分相等時，則以各相關隊比賽結果勝點數與負點數之和【商】判定；若再相等，則以各相關隊比賽結果之勝局數減【除】負局數之和【商】判定；若再相等，則以相關隊比賽結果

之勝分數減【除】負分數之和【商】判定；

若再相等，則由裁判長抽籤決定之。

### 7.編排方式：

(1) 隊數為奇數：輪轉法。

(2) 隊數為偶數：1號固定其他輪轉。

### 8.循環賽用方塊記錄法。

【二】淘汰制：比賽失敗者逐漸淘汰出局，勝者繼續比賽。

(一) 單淘汰：敗一次就淘汰。

1.優點：最快速、有效的比賽方式。比賽場次少，但只有冠軍是真的。

2.缺點：若取前四名，其第二、三、四名信度可疑，第一場落敗者，即打道回府。

3.補救方式：種子法(I.B.F 128 籤輪空法)；多辦幾次比賽。

4.場次計算：隊數減一。

(二) 雙淘汰：敗一次還有機會、敗二次就淘汰。

1.優點：可信度至冠、亞軍。

2.缺點：有時會有放水的現象發生。

3.補救方式：可採雙淘汰敗部不復活制。

4.場次計算：{隊數減一} 乘以二（加一）。

(三) 混合制：可配合場地、視參加隊數多少來決定：

1.先淘汰再循環

2.先循環再淘汰

### 3.先循環再循環

## 伍、競賽實務

### 一、當要辦一個比賽時，應考慮：

#### (一)比賽的特性與目的：

1. 其性質屬國際性或全國或全省或校際或校內……。
2. 其目的屬推廣、選拔、慶祝節日或錦標賽、友誼賽……。
3. 取幾名。

#### (二)經費預算多少。

#### (三)時間的多少：可以用幾天，二天或三天……。

#### (四)工作人員多少：裁判、記錄、其他有關人員……。

#### (五)場地設備的條件：

1. 場地使用面積大小……。
2. 使用器材多寡……。
3. 場地有多少個……。
4. 同時可以安排幾場……。

#### (六)參加隊伍的多少：多，則採用淘汰制；少，則採用循環制。

#### (七)運動本身的特性：

1. 每場須多少時間……。
2. 出場人數……。
3. 體能消耗程度……。
4. 休息多久……。
5. 是否有延長……。

先由上述幾種先決條件做評估，再由已知的競

賽制度中尋找適合這些條件的制度。

### 二、競賽流程：

- 60天 ---- (擬訂競賽規程)
- 50天 ---- (將擬訂競賽規程送委員會)
- 40天 ---- (寄發競賽規程及報名表)
- 30天 ---- (接受報名及整理名冊)
- 20天 ---- (抽籤及排賽程)
- 10天 ---- (編制並寄發秩序冊)
- 7天 ---- (比賽期間競賽表格填寫)
- 2天 ---- (檢視比賽場地及設備)
- 1天 ---- (辦理報到手續並召開領隊會議)
- 0天 ---- (正式開始比賽)

### 三、競賽記錄法

#### (一)競賽出賽前應先填表：

1. 團體賽
2. 個人賽

#### (二)競賽出賽後表格記錄法：

1. 淘汰賽：
  - (1) 直式
  - (2) 橫式
2. 循環賽：
  - (1) 圖式
  - (2) 表式

羽球比賽相關問題，林林總總，限於篇幅，僅將組織及競賽制度部份介紹出來，其他如場地、規則……相關技術性的問題，留待下次逐一作介紹。

### 陸、參考書目（略）